



WZÓR UMOWY

zawarta w dniu >DATA< pomiędzy:

>NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO<

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części treści umowy „Zamawiającym”

a

>NAZWA WYKONAWCY<

reprezentowaną przez:

zwanego w dalszej części treści umowy „Wykonawcą”

§1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej oraz uzyskanie zaświadczenia od właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku sprzeciwu po zgłoszeniu robót budowlanych dla zadania pn.
2. Zadanie obejmuje następujący zakres prac:
3. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z postanowieniami umowy, zapytania ofertowego, ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, jak również normami i normatywami stosowanymi w budownictwie, w terminach określonych umową.
4. Wykonawca w ramach zawartej umowy zobowiązuje się do :
 - wykonania inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej w zakresie niezbędnym do wykonania projektu;
 - opracowania wielobranżowego projektu budowlanego (z podziałem na PZT, PAB, PT) z wymaganymi uzgodnieniami niezbędnymi do uzyskania decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót oraz pozyskanie decyzji administracyjnej;
 - opracowania projektów wykonawczych z podziałem na poszczególne branże;
 - opracowania specyfikacji technicznej wykonania robót i odbioru robót;



- opracowania kosztorysów i przedmiarów z uwzględnieniem robót towarzyszących;
- uzyskania pozwoleń, decyzji, uzgodnień i innych dokumentów koniecznych do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej umożliwiającej uzyskanie na jej podstawie zaświadczenia od właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku sprzeciwu po zgłoszeniu robót budowlanych oraz zlecenie na jego podstawie wykonania robót budowlanych;
- opracowania dokumentacji projektowej w oparciu o obowiązujące przepisy w zakresie wykonywanego zadania;
- pełnienia nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o opracowaną dokumentację.

5. Dokumentacja projektowa winna zawierać:

- ✓ Projekt budowlany – 3 egz.
- ✓ Projekt wykonawczy – 3 egz.
- ✓ Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 1 egz.
- ✓ Przedmiar robót – 1 egz.
- ✓ Kosztorys inwestorski – 1 egz.
- ✓ Kompletną wersję elektroniczną dokumentacji i kosztorysów
- ✓ Zaświadczenie o braku sprzeciwu po zgłoszeniu robót budowlanych.

§ 2. Obowiązki Wykonawcy

1. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek:

- 1) zrealizowania przedmiotu umowy z najwyższą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej;
- 2) występowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy na podstawie upoważnienia udzielonego mu przez Zamawiającego;
- 3) określenia właściwości materiałów z uwzględnieniem przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – *Prawo zamówień publicznych*;
- 4) zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające wymagane uprawnienia do projektowania w odpowiedniej specjalności;
- 5) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę do wykonania części przedmiotu



niniejszej umowy podwykonawcom – ponoszenia wobec Zamawiającego pełnej odpowiedzialności za działania bądź zaniechania podwykonawców.

2. Wykonawca zobowiązany będzie również do udzielania odpowiedzi na pytania związane z opracowaną w ramach niniejszego zapytania ofertowego dokumentacją projektową na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz w trakcie realizacji inwestycji.

§ 3. Termin wykonania przedmiotu umowy

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy do dnia 15.12.2026 roku.

§ 4. Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru
2. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
3. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru przedmiotu umowy poprzez złożenie Zamawiającemu dokumentacji projektowej i wszelkich opracowań niezbędnych do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie określonym Ustawą *Prawo Zamówień Publicznych* w formie pisemnej i elektronicznej wraz z ich wykazem oraz uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu po zgłoszeniu robót budowlanych.
4. Zamawiający sprawdzi i zweryfikuje przekazaną przez Wykonawcę dokumentację projektową w szczególności pod względem kompletności i zgodności z postanowieniami niniejszej umowy.
5. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, Zamawiający może:
 - 1) podpisać protokół odbioru;
 - 2) odmówić podpisania protokołu odbioru i pisemnie wezwać Wykonawcę do usunięcia wad/usterek lub przedstawienia kompletnej dokumentacji projektowej wraz uzyskanym zaświadczeniem o braku sprzeciwu po zgłoszeniu robót budowlanych wyznaczając Wykonawcy w tym celu termin do 7 dni od dnia doręczenia wezwania do usunięcia wad/usterek.
6. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, zostanie sporządzony i podpisany przez Strony protokół odbioru, będący podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.



7. Protokół odbioru powinien w szczególności zawierać:
 - 1) informację o czasie i miejscu przekazania dokumentacji projektowej;
 - 2) wykaz opracowań składających się na przedmiot umowy określony w § 1;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że wskazana w protokole dokumentacja projektowa została opracowana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami techniczno-budowlanymi i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 4) oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego przedmiotu umowy na zasadach wynikających z umowy;
 - 5) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej dokumentacji projektowej jest identyczna z jej wersją papierową.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, sporządzając protokół odmowy odbioru i zwróci Wykonawcy dokumentację.
9. Wykonawca ponownie zgłosi gotowość do odbioru po uzupełnieniu lub usunięciu wad dokumentacji, a Zamawiający ponownie przystąpi do rozpoczęcia czynności odbiorowych.
10. Do odbioru poprawionej dokumentacji projektowej postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 5. Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: >KWOTA< zł brutto (słownie:).
2. Kwota ustalona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie faktura wystawiona na podstawie sporządzonego protokołu zdawczo-odbiorczego przekazania kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty wpływu faktury.

§ 6. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych:



- 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu wyznaczonego na ich usunięcie;
 - 3) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcy od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienia od umowy, bądź rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto ustalonego w § 5 ust. 1 umowy;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust. 1. z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§ 7. Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – *o prawie autorskim i prawach pokrewnych*, a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu, tj. wytwarzania określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono, tj. wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo kolejnych egzemplarzy;
 - 3) rozpowszechniania opracowań w sposób inny niż określony w pkt 2, publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępnienia opracowań w taki sposób, aby



- każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
- 4) korzystania na własny użytek;
 - 5) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, w szczególności w celu złożenia oferty na wykonanie robót, które będą realizowane na podstawie dokumentacji;
 - 6) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
 3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju, jak i za granicą.
 4. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy, które zostaną wydane Zamawiającemu w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
 5. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy.

§ 8. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają sporządzenia i podpisania aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza dokonania istotnych zmian postanowień umowy w przypadku gdy zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - 1) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością nie był w stanie przewidzieć,
 - 2) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - 1) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa,



o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności lub,

- 2) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w Ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny*.
2. Oprócz przypadków określonych w Ustawie *Kodeks cywilny*, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego, bądź opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Strona odstępująca winna złożyć drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności, w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia.
4. Jeżeli dokumentacja projektowa przekazana Zamawiającemu zgodnie z § 4 nie będzie zgodna z założeniami niniejszej umowy oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami, a wyjaśnienia Wykonawcy uzasadniające odmowę usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości nie będą merytorycznie uzasadnione, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy *Kodeks cywilny*



oraz Ustawy *Prawo budowlane*.

3. Dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie jest upoważniony do dokonywania cesji uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału każdy, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a 2 egzemplarze Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA